

**FICHE 1.7 - OFFERTE**
**DOEL**
**Integreren van de afvalpreventie en het afvalbeheer in de offerte.**
**SELECTIEVE SAMENVATTING**

Familie	Doelstelling(en)	Orde praktijk	Praktijk die invloed heeft op	Type werf	Projectfase	Verantwoordelijke actor
Contractuele relatie	Milieu	Conceptueel	Personeel	Nieuwbouw	Structurele preventie	Aannemer
	Economisch en sociaal			Renovatie	Uitvoering	
	Praktijk			Sloop	Behandeling (voorafgaand aan de werf)	

**BESCHRIJVING**

De aannemers dienen afvalpreventie en afvalbeheer in hun offerte te integreren om te kunnen beantwoorden aan het technisch bestek van de bouwheer. Dit deel van de offerte dient te worden opgesteld als een differentiatie-element, zelfs selectie criterium, ten opzichte van andere aannemers.

Wanneer de aannemer overweegt om bepaalde posten uit het bestek in onderaanneming te geven, dient hij de aannemers de eisen op het vlak van afvalpreventie en afvalbeheer (sorteerverplichting, verplichting om afval terug mee te nemen...) te bezorgen. De onderaannemer dient dan in zijn offerte te formuleren hoe hij aan deze eisen zal voldoen. De aannemer dient ook de onderaannemer te informeren of te verplichten om bepaalde bijzondere praktijken op het vlak van ophaling, sortering en behandeling van afval uit te voeren. De onderaannemer dient te worden geselecteerd op basis van zijn verbintenis met deze regels.

Om zich te onderscheiden van de andere aannemers, moet de aannemer duidelijk de volgende elementen, per lot :

- de acties met betrekking tot afvalpreventie (beheer van te gebruiken materialen en toe te passen technieken...)
- de voorziene afvalvalorisatie- en afvalverwijderingssystemen per afvaltype
- de kosten geassocieerd met elk afvaltype en per systeem (op basis van een schatting van de geproduceerde afvalhoeveelheid)
- de acties met betrekking tot afvalvalorisatie (op de site of off-site)
- de resultaten en ervaringen van de aannemer ten opzichte van de selectiecriteria
- de voorziene organisatie binnen het aannemersbedrijf (en met zijn eventuele onderaannemers) met betrekking tot het afvalbeheer op de werf (bijvoorbeeld door middel van een afvalbeheersplan).
- reeds verworven kennis van de medewerkers tijdens de opleiding of tijdens de uitvoering van andere werven.
- elk relevant alternatief ten opzichte van de bepalingen uit het bestek met het oog op afvalpreventie en afvalbeheer.
- aanduiden van een afvalcoördinator en beschrijving van zijn taken

Ook andere bijzondere documenten kunnen bevestigen dat de aannemer in staat is om hergebruik van materialen indien nodig toe te passen, met name:

- dossier met vroegere realisaties waarbij materialen werden hergebruikt (met eventuele fotoreportage);
- intentienota die de gesuggereerde procedure voor materialenhergebruik beschrijft;
- lijst met sterke punten van een project waarbij hergebruik wordt toegepast;
- lijst van gespecialiseerde bedrijven die, volgens hun expertise, kunnen bijdragen tot materialenhergebruik, inclusief sociale economie-ondernemingen;
- voorgestelde varianten in het projectprogramma om meer materialen te gebruiken.

**KRITIEKEN**

Voordelen	Nadelen
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Doeltreffendere opleidingen van het personeel</li> <li>- Doeltreffender gebruik van voorbije ervaringen</li> <li>- Reële milieubetrokkenheid van de aannemer</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aanvullende redactionele workload</li> <li>- Behoefte aan een selectie op basis van niet-economische criteria</li> <li>- Bijkomende controle van de onderaannemer</li> </ul>

#### LINK MET ANDERE FICHES

*Deze praktijk behoort tot de familie van de praktijken:*

- A - Moderne bouwtechnieken : Off-site, flexibiliteit, omkeerbaarheid, aanpasbaarheid, 3D-printing...
- C - Materialenoptimalisatie : selectie en aangepaste toepassing van materialen en levensduur van materialen
- D - Doeltreffend afvalbeheer : beheersplan, actoren, logistieke systemen, kwantificering, sortering, enz.
- E - Overheidsopdracht voor werken : uitnodiging tot inschrijving, bestek, offertes
- F - Actoren op de werf : implicatie van en relaties tussen actoren (en nieuwe actoren)

#### REFERENTIES / VOORBEELDEN

- MATRIciel, Fiche 4.3 : La gestion des déchets du secteur de la construction, Rapport Technique "Bâtiments exemplaires", Bruxelles Environnement
- ADEME, 2009, Prévenir et gérer les déchets de chantier: Méthodologie et outils pratiques opérationnels, Ed. Le Moniteur